

**PROTOCOLE D'ACCORD DES ELECTIONS POUR LE RENOUELEMENT  
- DES MEMBRES DU COMITE D'ETABLISSEMENT  
ET  
- DES DELEGUES DU PERSONNEL  
ETABLISSEMENT de TIS SAINT OUEN**

Entre

La Société ALSTOM Transport SA – établissement TIS Saint Ouen sis 48 rue Albert Dhalenne – 93400 SAINT OUEN représentée par Chantal JEANNIN, Directeur des Relations Industrielles / EHS Ile de France,

d'une part,

et les quatre organisations syndicales C.F.E-C.G.C, C.F.D.T, C.G.T et F.O représentées par :

Monsieur Claude MANDART, Délégué Syndical C.F.E. – C.G.C

Monsieur Michel MULLER, Délégué Syndical C.F.D.T

Monsieur Michel FROMONOT, Délégué Syndical C.G.T

Monsieur Jean-Pierre MONNERET, Délégué Syndical C.G.T

Monsieur Charles MENET, Délégué Syndical F.O.

d'autre part,

il a été convenu ce qui suit :

**1 - FIN DE MANDAT, PRISE DE FONCTION DES NOUVEAUX ELUS ET DUREE DES MANDATS**

En application de l'accord de prorogation des mandats des représentants du personnel de l'établissement TIS Saint Ouen signé le 25 novembre 2011, l'échéance du mandat des élus actuels de l'établissement de TIS Saint Ouen est fixée au 31 octobre 2012, les nouveaux mandats des membres prenant effet le 1<sup>er</sup> novembre 2012 et pour une durée de 2 ans.

**2- DEFINITION DES COLLEGES**

*Comité d'Etablissement*

Les membres du Comité d'Etablissement de l'établissement de TIS Saint Ouen seront élus par 2 collèges, regroupant les catégories professionnelles et classifications suivantes :

2ème collège : - Ouvriers, ATAM pour les Agents Administratifs, Techniciens, Agents de Maîtrise jusqu'au niveau V échelon 3 coefficient 395.

3ème Collège : - Ingénieurs et Cadres

 C.M. HF Tde  
DA C.I

*Délégués du Personnel*

Les membres des Délégués du Personnel de l'établissement de TIS Saint Ouen seront élus par un collège regroupant l'ensemble des salariés.

**3- DETERMINATION DE L'EFFECTIF :**

L'effectif de référence pour la détermination du nombre de sièges, comprend les salariés en CDI, les salariés en CDD ainsi que les intérimaires et salariés mis à disposition qui sont présents dans nos locaux et y travaillent depuis au moins un an, à l'exception de ceux remplaçant un salarié absent et au prorata de leur temps de présence dans les douze mois précédant la date des élections.

**Effectif de référence au 31 mai 2012 : 873.57**

**COMITE D'ETABLISSEMENT :**

Effectif inscrit - 2ème collège : 113.14  
Effectif inscrit - 3ème collège : 674.30

Effectif moyen en équivalent mois complets des 12 derniers mois :

- intérimaires :  
- 2ème collège : 3  
- 3ème collège : 0.34

- CDD :  
- 2ème collège : 0  
- 3ème collège : 1.79

- prestataires :  
- 3ème collège : 81

**DELEGUES DU PERSONNEL :**

Effectif inscrit : 787.44

Effectif moyen en équivalent mois complets des 12 derniers mois :

- intérimaires : 3.34  
- CDD : 1.79  
- prestataires : 81

 C.M. DA C.I. 

#### 4 – NOMBRE ET REPARTITION DES SIEGES A POURVOIR :

a) **Comité d'Etablissement :**

En application des dispositions légales, le nombre de sièges à pourvoir est de 7 sièges repartis comme suit :

2ème collège : 1  
3ème collège : 6

b) **Délégués du Personnel :**

En application des dispositions légales, le nombre de siège à pourvoir est de 9 sièges.

#### 5- DATE ET LIEUX DES ELECTIONS

1<sup>er</sup> tour :

Les élections des membres du Comité d'Etablissement et des Délégués du Personnel se dérouleront simultanément le **11 octobre 2012**- de 9h30 à 15h00 en salle KAPPA 1 et 2 dans le bâtiment KAPPA.

2<sup>ème</sup> tour :

En l'absence de candidatures présentées par les organisations syndicales ou si le quorum n'était pas atteint ou en cas de siège non pourvu, un deuxième tour aurait lieu le **31 octobre 2012** de 9h30 à 15h00 en salle KAPPA 1 et 2 dans le bâtiment KAPPA.

#### 6 – DEPOT DES CANDIDATURES

Les listes des candidats seront établies pour chaque collège, séparément pour les titulaires et les suppléants, et remises contre récépissé au plus tard le 19 septembre 2012 à 12h00 auprès de la Direction des Relations Industrielles.

Elles seront composées du nom, prénom et département d'affectation des candidats éligibles, appartenant au collège dont ils sollicitent les suffrages.

Les listes de candidats seront affichées sur les panneaux des listes électorales le **vendredi 21 septembre 2012 avant 14h00** au plus tard.

En cas de second tour :

Les listes de candidats seront remises à la Direction des Relations Industrielles/EHS Ile-de-France contre récépissé, au plus tard le **16 octobre 2012 à 12h00** pour les candidatures présentées par les organisations syndicales. Pour les candidatures libres, les salariés et notamment le personnel expatrié pourront manifester leur candidature par tous moyens : courriers, fax, ou courriel auprès de la Direction des Relations Industrielles au plus tard le **16 octobre 2012 à 12h00** heure française. A cet effet, la Direction des Relations Industrielles/EHS Ile-de-France communiquera le numéro de fax et l'adresse courriel.

 C.M.   
DA C.J

**7 – ENVOI DU MATERIEL DE VOTE :**

Le matériel de vote sera adressé à l'ensemble des salariés remplissant les conditions pour être électeurs.

Le matériel de vote sera adressé au domicile des salariés et sur site pour les salariés en mission longue durée à l'expatriation.

La mise sous pli et l'envoi auront lieu le **28 septembre 2012 à partir de 9h00**.

Les représentants des Organisations Syndicales désigneront 2 salariés par Organisation Syndicale pour participer à cet envoi.

La liste de ces noms devra être communiquée à la Direction des Relations Industrielles/EHS **au plus tard le 24 septembre 2012**.

Ces salariés devront être électeurs et non candidats. Ils seront présents à l'ouverture de la mise sous pli, soit à 9h.

Tous les envois et retours des votes par correspondance s'effectueront par courrier simple au tarif lettre, à l'exception des salariés travaillant hors de la France métropolitaine pour lesquels l'envoi se fera par courrier exprès.

Les envois se dérouleront en salle Kappa 2 du bâtiment KAPPA.

L'envoi comprendra les bulletins de vote, l'enveloppe destinée à contenir le bulletin, les professions de foi des Organisations Syndicales ainsi que les modalités de vote par correspondance.

Les Organisations Syndicales devront remettre leur profession de foi (1 format A4 recto/verso en couleurs) à la Direction des Relations Industrielles contre récépissé **au plus tard le 24 septembre 2012 à 16h00**. En cas de non respect de ce délai, il n'y aura pas d'envoi supplémentaire.

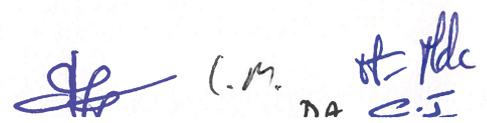
**En cas de 2ème Tour :**

Les Organisations Syndicales et les candidats libres devront remettre leur profession de foi (1 format A4 recto/verso en couleurs) à la Direction des Relations Industrielles contre récépissé **au plus tard le 19 octobre 2012 à 16h00**. En cas de non-respect de ce délai, il n'y aura pas d'envoi supplémentaire.

L'envoi aura lieu **le 23 octobre 2012 à partir de 9h00** en salle Kappa 2 du bâtiment KAPPA.

Les modalités de vote seront les mêmes qu'au premier tour, y compris pour le vote par correspondance.

Le personnel à l'étranger n'ayant pas la possibilité d'utiliser les enveloppes en « T » devra faire parvenir ses bulletins de vote par courrier affranchi par ses soins.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left, 'C.M.' in the middle, and 'NA' and 'E.J.' on the right.

Tous les bulletins devront parvenir avant l'heure de fermeture du scrutin.

Au verso de l'enveloppe « T » figureront le nom et prénom de l'expéditeur ainsi que sa signature. Cette enveloppe « T » contiendra les enveloppes de vote qui, elles, sont anonymes.

Sous peine de nullité, l'enveloppe de vote ne devra comporter aucune mention, ni signe extérieur.

Ces enveloppes « T », non décachetées, seront remises au Président du bureau de vote le jour du scrutin.

Les enveloppes contenant le retour des votes par correspondance seront retirées à la poste par la Direction et apportées au bureau de vote le jour des élections, en présence des délégués syndicaux de l'établissement, s'ils le souhaitent.

### **8 - VOTE PAR CORRESPONDANCE**

Le vote par correspondance est ouvert à tous les salariés susceptibles de ne pas pouvoir se rendre aux bureaux de vote le jour du scrutin, en raison notamment :

- d'un déplacement,
- d'une absence pour maladie et dont la reprise n'est pas prévue à la date des élections,
- d'une absence justifiée.

Les personnes amenées à voter selon cette procédure devront impérativement indiquer leur nom et prénom et apposer leur signature sur l'enveloppe qui recueillera leurs votes.

### **9 - ORGANISATION DES BUREAUX DE VOTE**

Les bureaux de vote « Titulaires » et « Suppléants » des deux instances à élire seront composés chacun de 4 assesseurs (un par organisation syndicale).  
Les assesseurs désigneront parmi eux le Président du bureau de vote.

Les membres des bureaux de vote président à l'opération du scrutin. Ils veilleront à ce que les salariés votants, présents sur site, apposent leur signature en face de leur nom inscrit sur les listes électorales.

Les noms des personnes composant les bureaux de vote, ainsi que ceux de leurs suppléants en cas d'absence, devront être communiqués à la Direction des Relations Industrielles/EHS Ile-de-France cinq jours francs ouvrés avant le déroulement du scrutin, soit **le 3 octobre 2012 à 16h00** pour le 1<sup>er</sup> tour et le **23 octobre 2012 à 16h00** pour le 2<sup>ème</sup> tour.

Les membres des bureaux de vote devront être électeurs mais non candidats.

Les membres des bureaux de vote seront présents une demi-heure avant l'ouverture du scrutin, soit à 9h00.

 C.M. HF Hdc  
DA C.J

## **10. ORGANISATION DES SCRUTINS**

Les bulletins portant le nom des candidats seront mis à la disposition des électeurs à l'entrée de la salle de scrutin ainsi qu'une enveloppe.

Pour tous les collègues et l'ensemble des organisations syndicales présentant des candidats :

- Les bulletins ainsi que les enveloppes « titulaires » seront de couleur saumon.
- Les bulletins ainsi que les enveloppes « suppléants » seront de couleur bleue.

Les électeurs utiliseront l'isoloir. Ils se présenteront devant les assesseurs munis de leur badge ou une pièce d'identité puis émargeront sur la liste électorale.

Les enveloppes contenant le retour des votes par correspondance seront ouvertes à la fin du scrutin et les enveloppes contenant les bulletins de votes seront insérées dans les urnes respectives, ce après qu'un membre du bureau de vote ait préalablement pointé les votants.

## **11. DEPOUILLEMENT**

A/ L'ouverture des urnes à la fin des scrutins sera effectuée sur le lieu des élections par le Président du bureau de vote.

B/ Il sera procédé au dépouillement par les membres du bureau de vote et/ou scrutateurs.

Les résultats des élections donneront lieu à l'établissement d'un procès-verbal dès la fin des élections.

Les résultats seront proclamés par les Présidents des bureaux de vote.

## **12. LISTES ELECTORALES**

La liste électorale sera établie par collègue pour les salariés appelés à voter et portera exclusivement sur :

- le matricule,
- le nom,
- le prénom,
- la date d'ancienneté dans le groupe.

Cette liste sera communiquée aux organisations syndicales et affichée le **13 septembre 2012**. En sus des éléments ci-dessus, la liste communiquée aux organisations syndicales indiquera la nature du contrat et la date de naissance.

 C. M. pt rdc  
DA ES

**13. DUREE DE L'ACCORD**

Le présent accord est conclu pour une durée déterminée et prendra fin au terme des élections pour lesquelles il a été conclu.

**14. PUBLICITE**

Le présent accord sera déposé en deux exemplaires à la DIRECCTE de Bobigny dont une version papier signée des parties et une version électronique transmise par courriel à l'adresse [dd-93.accord-entreprise@travail.gouv.fr](mailto:dd-93.accord-entreprise@travail.gouv.fr) ainsi qu'un exemplaire auprès du Greffe du Conseil de Prud'hommes de Bobigny.

Fait à Saint-Ouen, le 4.07.2012



C. JEANNIN

Directeur des Relations Industrielles et EHS  
Ile de France



C. MANDART  
Délégué Syndical  
CFE-CGC



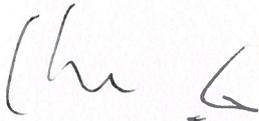
M. MULLER  
Délégué Syndical  
CFDT



M. FROMONOT  
Délégué Syndical  
CGT



J.P. MONNERET  
Délégué Syndical  
CGT



C. MENET  
Délégué Syndical  
FO

En annexe, tableau récapitulatif :

- de date limite de dépôt des listes de candidatures,
- de date des élections,
- de date limite d'envoi des votes par correspondance.

**CALENDRIER POUR LES DEPOTS DE CANDIDATURES ET LES VOTES**

**ETABLISSEMENT DE TIS SAINT OUEN**

<b>DATES</b>	<b>VOTE</b>	<b>Dépôt des candidatures</b>	<b>Envoi des votes par correspondance</b>
19 septembre 2012 jusqu'à 12h00		Titulaires et Suppléants <b>1er Tour</b>	
28 septembre 2012			Titulaires et Suppléants <b>1er Tour</b>
11 octobre 2012	Titulaires et Suppléants <b>1<sup>er</sup> Tour</b>		
16 octobre 2012 jusqu'à 12h00		Titulaires et Suppléants <b>2<sup>ème</sup> Tour</b> (éventuel)	
23 octobre 2012			Titulaires et Suppléants <b>2ème Tour</b> (éventuel)
31 octobre 2012	Titulaires et Suppléants <b>2ème Tour</b> (éventuel)		

 (M. H-Idc  
DA 25