

Points pour la réunion des DP du 8 Février 2018

1. Les délégués du personnel FO demandent à la Direction un point d'avancement sur le devis de réparation des portes coupe-feux du Kappa 4ème étage noyau rouge.

Réponse de la Direction du 5 Octobre 2017 :

Les équipements ont été commandés. Nous sommes en attente du planning de livraison avant de pouvoir effectuer les réparations

Les délégués du personnel FO demandent à la Direction d'indiquer quel est le planning de livraison. D'une manière plus générale, le 6è étage serait également concerné par ce problème, une vérification de l'ensemble des portes coupe-feux semble nécessaire.

Réponse de la Direction du 2 Novembre 2017 :

Les réparations seront réalisées d'ici fin novembre. Une vérification de l'ensemble des portes coupe-feux sera effectuée dans le cadre des réparations des portes coupe-feux identifiées défectueuses.

Les délégués du personnel FO demandent à la Direction un état d'avancement des réparations ainsi qu'un état des lieux de l'ensemble des portes coupe-feux.

Réponse de la Direction du 7 Décembre 2017 :

Un état des lieux a été effectué. Les portes coupe-feux ont été remises en fonction – néanmoins certains mécanismes de fermeture nécessitent une fabrication sur mesure – la demande est en cours.

Les délégués du personnel FO demandent à la Direction un état d'avancement des réparations ainsi qu'un état des lieux de l'ensemble des portes coupe-feux.

Réponse de la Direction du 4 Janvier 2018 :

Comme communiqué lors de la dernière réunion des délégués du personnel l'état des lieux a été effectué. Les commandes ont été lancées et nous sommes en attente de la livraison des pièces.

[Les délégués du personnel FO demandent à la Direction un état d'avancement des réparations de l'ensemble des portes coupe-feux.](#)

Réponse de la Direction du 8 Février 2018 :

Les réparations des portes coupe-feux sur l'ensemble du bâtiment ont débuté. L'ensemble des portes sera réparé d'ici fin mars.

2. Les délégués du personnel FO demandent à la Direction qu'une mise à jour soit effectuée pour les documents téléchargeables sur le Teamspace France Signalling Saint-Ouen (https://alstomgroup.sharepoint.com/sites/TrTISSAINTOUEN_Team/SitePages/Home.aspx) et notamment :

- Organigrammes (date de mise à jour Décembre 2016),
- Process Cards STO (date de mise à jour Octobre 2016)

Réponse de la Direction du 2 Novembre 2017 :

Les documents sont en cours de mise à jour.

Les délégués du personnel FO demandent à la Direction un point d'avancement sur cette mise à jour.

Réponse de la Direction du 7 Décembre 2017 :

- Organigrammes (date de mise à jour Décembre 2016) – en cours
- Process Cards STO (date de mise à jour Octobre 2016) – à jour sur le share point

Les délégués du personnel FO demandent à la Direction un point d'avancement sur la mise à jour des organigrammes.

Réponse de la Direction du 4 Janvier 2018 :

La mise à jour des organigrammes est en cours

La mise à jour des organigrammes n'étant toujours pas effectuée, les délégués du personnel FO demandent à la Direction la date de mise à jour de ces organigrammes.

Réponse de la Direction du 8 Février 2018 :

Les organigrammes seront à jour et disponibles sur le share point du site de TIS STO d'ici fin mars.

3. Suite aux différentes migrations, il est difficile de retrouver des informations concernant le CPF (Compte Personnel Formation). L'ancienne adresse était la suivante :

<https://online.alstom.com/Locations/France/Saint-Ouen/Personnel%20et%20social/Pages/Formation---Formulaire-DIF-et-Traning-book.aspx>

Les délégués du personnel FO demandent à la Direction d'indiquer le nouvel emplacement.

Réponse de la Direction du 2 Novembre 2017 :

Un nouveau sharepoint est en cours de mise en place pour permettre l'accès aux différentes informations et documents RH. Les documents concernant le CPF y seront enregistrés. Le sharepoint devrait être en place d'ici fin décembre 2017.

Les délégués du personnel FO demandent à la Direction d'indiquer un point d'avancement avec une date précise sur la mise en place de ce nouveau «sharepoint».

Réponse de la Direction du 7 Décembre 2017 :

La mise à jour est en cours – comme indiqué précédemment le délai est fin décembre 2017.

Les délégués du personnel FO demandent à la Direction d'indiquer un point d'avancement sur la mise en place de ce nouveau «sharepoint».

Réponse de la Direction du 4 Janvier 2018 :

Le share point est en cours de finalisation et de validation avant mise à disposition courant janvier 2018.

La nouvelle adresse n'ayant pas été communiquée, les délégués du personnel FO demandent à la Direction d'indiquer la date précise de mise en place de ce nouveau «sharepoint» et de communiquer son adresse.

Réponse de la Direction du 8 Février 2018 :

Comme présenté en séance de la réunion, le share point est quasiment terminé et sera disponible après les dernières validations.

4. L'installation de prises de recharge pour les véhicules électriques dans le parking Kappa est un succès à tel point que ces places sont maintenant toutes utilisées.

Les délégués du personnel FO demandent à la Direction d'ajouter des prises de recharge supplémentaires pour les véhicules électriques dans le parking Kappa.

Réponse de la Direction du 8 Février 2018 :

Il n'est pas prévu d'ajouter des prises électriques sur kappa. Toutefois, des places sont libres au parking de Sigma.

5. Le courriel de Mr Houdu du 26/01/2018 « POINTAGE DES HEURES - Clôture Janvier & Pointage Hebdomadaire à compter de Février » stipule notamment que « Les collaborateurs n'ayant pas pointé leurs heures pourront se voir sanctionnés ».
- Les délégués du personnel FO font remarquer à la Direction que souvent les numéros d'imputation ne sont pas ouverts ou ne sont pas communiqués à temps aux salariés surtout lorsqu'il s'agit d'imputer par anticipation; ceci n'étant pas de la responsabilité des salariés, les délégués du personnel FO demandent donc à la Direction à ce que ces sanctions ne soient pas appliquées.

Réponse de la Direction du 8 Février 2018 :

Ce mail à destination de tous les salariés a pour objectif de faire état de la situation et du besoin de mobilisation de chaque salarié de l'organisation France Signalling. Il souligne également que les managers ainsi que les départements Finance et RH sont en support pour aider à résoudre les difficultés que les salariés pourraient rencontrer.

6. Depuis quelques semaines et la période de pluies importantes, des grosses flaques d'eau se sont formées dans les parkings du bâtiment Kappa (notamment au Kappa -2), rendant le sol glissant ou rendant difficile l'accès aux véhicules.

Les délégués du personnel FO demandent à la Direction que les flaques d'eau soient résorbées.

Réponse de la Direction du 8 Février 2018 :

Ce point a été remonté aux services généraux.