

Points pour la réunion des DP du 7 juillet 2016

Réclamations nouvelles :

1. Conditions de déplacement : des managers ont demandé au dernier moment à des salariés de se déplacer en urgence en province et à l'étranger sans ordre de mission, sans autorisation de travail de nuit ou de week-end et sans avance financière.
Les délégués du personnel FO demandent à la Direction de rappeler aux managers que les ordres de mission sont indispensables avec les autorisations nécessaires avant tout déplacement, qu'un délai de prévenance minimum soit respecté et que le projet avance les frais de déplacement.

Réponse de la Direction du 7 Juillet 2016 :

Un rappel sera fait aux Managers sur la nécessité d'établir les ordres de mission.

2. AEC : les salariés remontent pas mal de dysfonctionnement qui génèrent du stress et une perte de temps sur les projets. Les délégués du personnel FO demandent à la Direction de mettre rapidement les moyens nécessaires pour que ce nouvel outil fonctionne correctement.

Réponse de la Direction du 7 Juillet 2016 :

Des problèmes d'efficacité et de fonctionnement sont effectivement constatés depuis le lancement de l'outil AEC. Ces dysfonctionnements sont suivis par l'éditeur via un sharepoint dédié et donc accessible à tous les salariés. Les anomalies sont corrigées progressivement.

3. GPEC/GPEA : des salariés des équipes T&C partent ou vont partir prochainement en pré-retraite ou retraite; les délégués du personnel FO demandent à la Direction de pérenniser cette activité par des embauches et des formations.

Réponse de la Direction du 7 Juillet 2016 :

Ce point est détaillé dans la GPEC.

4. Augmentations : plusieurs salariés ont eu 0% d'augmentation avec pourtant une note de 2. Les délégués du personnel FO demandent à la Direction le nombre de salariés dans ce cas et de fournir une explication sur cette situation.

Réponse de la Direction du 7 Juillet 2016 :

Ce point sera abordé lors du CE de juillet.

Réclamations déjà déposées et toujours d'actualité :

5. Les délégués du personnel FO demandent à la direction de programmer une réunion de suivi de l'accord équilibre travail vie privée avec les DS pour évoquer en particulier l'utilisation du reliquat de l'exercice précédent.

Réponse de la Direction du 2 Juin 2016 :

Le bilan de l'exercice 2015-2016 sera présenté aux délégués Syndicaux dans le cadre du suivi de l'accord. Cette réunion sera prévue dernier trimestre 2016.

Deux réunions de suivi étant prévues dans l'accord, les délégués du personnel FO demandent à la direction de programmer dans les meilleurs délais une première réunion de suivi de l'accord équilibre travail vie privée avec les DS pour évoquer en particulier l'utilisation du reliquat de l'exercice précédent.

Réponse de la Direction du 7 Juillet 2016 :

La réponse de la Direction reste inchangée.

6. Jours de fractionnement : certains salariés qui ont pris moins de 10 jours de congés payés pendant la période d'été se sont vus supprimer leurs jours de fractionnement auxquels ils avaient droit en application des critères d'attribution des jours de fractionnement. Les délégués du personnel FO demandent à ce que les jours de fractionnement soient attribués à tous les salariés dès lors que les critères d'attribution sont respectés.

Réponse de la Direction du 12 Mai 2016 :

Le fractionnement est conditionné par la prise de 10 jours ouvrés consécutifs dans la période de référence.

Ce n'est pas la réponse qui a été faite en 2014. Les délégués du personnel FO demandent à ce que les jours de fractionnement soient attribués à tous les salariés dès lors que les critères d'attribution sont respectés.

Réponse de la Direction du 2 Juin 2016 :

La réponse de la Direction reste inchangée. Nous appliquons la législation en vigueur.

La législation en vigueur n'est pas appliquée car les critères pour bénéficier des jours de fractionnement sont indépendants de la prise ou non de 10 jours ouvrés consécutifs dans la période de référence. Les délégués du personnel FO demandent à ce que les jours de fractionnement soient attribués à tous les salariés dès lors que les seuls critères d'attribution des jours de fractionnement sont respectés.

Réponse de la Direction du 7 Juillet 2016 :

La Direction n'envisage pas de modifier sa réponse.

7. Le parking Kappa -2 est très peu éclairé. Les délégués du personnel FO demandent à la Direction de faire réparer l'éclairage du Kappa -2. Cela concerne en effet une soixantaine de blocs lumineux.

Réponse de la Direction du 7 Avril 2016 :

Une campagne de vérification est en cours. Le -2 sera également fait (avant la fin du mois).

Les délégués du personnel FO demandent à la Direction un point d'avancement.

Réponse de la Direction du 12 Mai 2016 :

Le relamping du parking -2 de Kappa a bien été effectué. Un réglage de détecteurs défectueux a été réalisé le 9 mai.

L'éclairage du Kappa -2 n'est toujours pas satisfaisant. Les délégués du personnel FO demandent à la Direction un point d'avancement.

Réponse de la Direction du 2 Juin 2016 :

Les travaux de réparation sont réalisés.

Les travaux ne sont pas réalisés complètement : quinze blocs lumineux au moins ne fonctionnent pas (partie du kappa -2 proche de l'ascenseur). Les délégués du personnel FO demandent à la Direction de faire le nécessaire afin de finaliser les travaux.

Réponse de la Direction du 7 Juillet 2016 :

Les travaux ont été réalisés. Tous les blocs lumineux le long des travées sont opérationnels. Certains blocs lumineux contre des murs ont été volontairement éteints.

8. L'écran de la cafétéria centrale du bâtiment Kappa fonctionne enfin mais les écrans des cafétérias d'étage sont toujours hors service depuis plusieurs mois. Les délégués du personnel FO demandent à ce que les écrans des cafétérias d'étage soient en service.

Réponse de la Direction du 7 Janvier 2016 :

Les équipes de communications internes ont commandé de nouveaux boîtiers à mettre au dos des TV car les boîtiers actuels tombent tout le temps en panne. Nous sommes dans l'attente de leur réception.

Les délégués du personnel FO demandent à la Direction de fournir un état d'avancement

Réponse de la Direction du 11 Février 2016 :

Les boîtiers ont été reçus fin de semaine dernière et sont en cours d'installation.

2 écrans sont en service mais 3 ne le sont pas encore.

Les délégués du personnel FO demandent à la Direction de fournir un état d'avancement.

Réponse de la Direction du 3 Mars 2016 :

Les systèmes de diffusions ont été remplacés. Un point de situation sera réalisé dans une semaine pour vérifier si tous ont été remplacés et opérationnels.

La situation est inchangée : les délégués du personnel FO demandent à la Direction de fournir un état d'avancement.

Réponse de la Direction du 7 Avril 2016 :

L'écran Kappa du 2eme étage est hors-service et ce point a été remonté aux Services Généraux. Il y a un problème d'affichage sur l'écran du 6eme lié au boîtier fournit par Pikel, nous sommes en attente de leur retour.

Les délégués du personnel FO demandent à la Direction un point d'avancement.

Réponse de la Direction du 12 Mai 2016 :

L'équipe IT est en attente des Services Généraux sur le remplacement de la TV.

Les délégués du personnel FO demandent à la Direction un point d'avancement.

Réponse de la Direction du 02 Juin 2016 :

La commande a été passée. Le délai annoncé est de 5 semaines.

[Les délégués du personnel FO demandent à la Direction la date de remplacement.](#)

Réponse de la Direction du 7 Juillet 2016 :

Nous sommes en attente d'une date d'intervention.